

## **TERMES DE REFERENCE DE L'ATELIER DE VALIDATION DU PLAN SOUS-REGIONAL DE FORMATION AUX METIERS DE LE GESTION DES AIRES PROTEGEES D'AFRIQUE CENTRALE**

### **I. OBJECTIFS ET RESULTATS ATTENDUS**

#### **Objectif général**

Valider le plan sous-régional de formation aux métiers de la gestion des aires protégées et préparer les acteurs concernés par le développement des compétences des gestionnaires des aires protégées en Afrique Centrale à sa mise en œuvre dans leurs pays et organismes respectifs.

#### **Objectifs spécifiques de l'atelier**

1. Examiner les **emplois-types et les référentiels associés** (référentiels d'emplois-types, référentiels de compétences et référentiels de ressources) ;
2. Examiner les **propositions d'institutions de formation, de spécialisation et de formation continue** et faire les recommandations utiles ;
3. Examiner et amender le **plan sous-régional de formation** en convenant des rôles et responsabilités des acteurs clés et des institutions sous-régionales (RAPAC, RIFFEAC, etc.) pour sa mise en œuvre.

#### **Les résultats attendus de l'atelier**

1. Les emplois-types du sous-secteur des aires protégées et les référentiels associés identifiés et harmonisés sont discutés, amendés et validés ;
2. Les propositions sur les institutions de formation, de spécialisation et de formation continue les plus appropriées sont examinées, amendées et validées ;
3. Le projet de plan sous-régional de formation est discuté, amendé et validé.

### **II. GESTION DE L'ATELIER AU PLAN PEDAGOGIQUE**

<b>Séquences</b>	<b>Objectifs</b>
Séquence 1 : Ouverture officielle et mise en route de l'atelier	Respecter le protocole officiel d'ouverture / Rappel du contexte, des objectifs, du programme de l'atelier, modalités pédagogiques. En séance plénière
Séquence 2 « Présentation générale du rapport de l'étude »	Permettre aux participants d'avoir une vue globale des résultats de l'étude (les emplois, les offres de formation, le plan de développement des compétences). En plénière
Séquence 3 « Examen des emplois-types et des référentiels associés »	Amender le répertoire des emplois-types et les référentiels associés, en travaux de groupes, suivi de restitution. En plénière

Séquence 4 « Examen des propositions d'institutions de formation »	Examiner les propositions d'institutions de formation / Formuler des recommandations utiles
Séquence 5 « Stratégies de mise en œuvre au niveau sous régional et au niveau pays »	Définir le mécanisme de mise en œuvre et préciser les rôles des différents acteurs aux niveaux national et sous régional / Formuler recommandations utiles. Travaux de groupes, suivi de restitution en plénière
Séquence 6 « Clôture »	Présentation des conclusions de l'atelier aux autorités

### **Termes de référence de la séquence 3 «examen des emplois-types et des référentiels associés »**

#### **Rappel de l'objectif de la séquence**

Amender le répertoire des emplois-types et les référentiels associés, en travaux de groupes, suivi de restitution en plénière

#### **Organisation des travaux**

1. En séance plénière, les termes de références sont présentés et expliqués aux participants
2. Une répartition des participants est faite selon la clé ci-dessous
  - i. Un groupe pour les « emplois-types » dans les aires protégées
  - ii. Un groupe pour les emplois-types dans les administrations centrales de type agence dotée de la personnalité morale et juridique
  - iii. Un groupe pour les emplois-types dans les administrations centrales de type Direction de la Faune et des Aires protégées.
3. Tâches à faire par groupe
  - i. S'organiser : choisir un président de groupe, un rapporteur
  - ii. Examiner globalement les emplois-types proposés à titre prospectif, aussi bien au niveau terrain qu'au niveau central, afin d'en avoir une nette vue d'ensemble
  - iii. Par emploi-type, passer en revue et faire des propositions d'amélioration en ce qui concerne : les activités principales, les résultats attendus, les référentiels de compétences et les référentiels de ressources, les institutions de formation connues formant à chaque emploi-type
  - iv. Par emploi-type existant, indiquer par pays le nombre d'agents occupant ces emplois et leurs niveaux de formation. (Ces informations sont à rechercher par les participants dans leurs pays respectifs avant de venir à l'atelier et ils devraient en être avertis à temps). Evaluer le besoin en personnel par emploi-type, pour les 5 ans à venir.
  - v. Faire un rapport détaillé sur le travail du groupe, le synthétiser en format Powerpoint et le présenter en séance plénière pour débats et adoption de conclusions.

Les consultants du cabinet IFIP\_Afrique et les membres du Comité de Suivi assurent un appui aux groupes de travail pour clarifier l'approche pour la détermination des emplois-types, expliquer les termes techniques (notions d'emplois-types, de référentiels de compétences, de référentiels de ressources, etc...), répondre à diverses questions des participants.

4. Durée de la séquence : 4h30 dont 3h pour les travaux de groupes, 1h30 de restitution (30 mn par groupe)

## **Termes de référence de la séquence 4 « Examen des propositions d'institutions de formation »**

### **Rappel des objectifs de la séquence**

- Examiner les propositions d'institutions de formation
- Formuler les recommandations utiles

### **Organisation des travaux**

1. En séance plénière, les termes de références sont présentés et expliqués aux participants
2. Une répartition des participants est faite en trois groupes, chaque groupe comprenant des participants des différents pays et occupants différents emplois
3. Tâches à faire par groupe
  - i. S'organiser : choisir un président de groupe, un rapporteur (et son adjoint ?)
  - ii. Examiner les propositions faites sur :
    - les institutions de formation de spécialisation (ENEF de Cap Estérias du Gabon pour cycle d'ingénieur de conception spécialité « aménagement des aires protégées », Ecole de Faune de Garoua (EFG) au Cameroun pour cycle licence professionnelle « gestion des aires protégées », et EFG pour formation des éco gardes pour 5 mois.
    - l'ouverture d'un cycle de formation d'écoguide de niveau BTS (bac+2))
    - les centres de formation continue préconisés : CEDAMM de la Lopé au Gabon, Département des Eaux et Forêts de la Faculté d'Agronomie de Université de Kisangani, et EFG et faire des propositions et recommandations utiles.
  - iii. Faire un rapport détaillé et le présenter en plénière
4. Durée de la séquence : 3h30 dont 2h pour les travaux de groupes et 1h30 pour les présentations en séance plénière

## **Termes de référence de la séquence 5 « Stratégies de mise en œuvre au niveau sous régional et au niveau pays »**

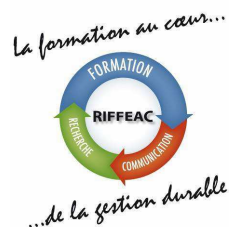
### **Rappel des objectifs de la séquence**

- Valider le mécanisme de mise en œuvre du plan de formation sous-régional et préciser le rôle des acteurs aux niveaux national et sous régional.
- Formuler les recommandations utiles

### **Organisation des travaux**

1. En séance plénière, les termes de références sont présentés et expliqués aux participants
2. La répartition des participants est la même que pour la séquence précédente.
3. Tâches à faire par groupe
  - i. S'organiser : choisir un président de groupe, un rapporteur (et son adjoint ?)
  - ii. Examiner les propositions faites sur :
  - iii. Réfléchir sur les propositions faites pour le développement des compétences en matière de gestion des aires protégées, en l'occurrence les points ci-dessous
    - Les actions à engager par les institutions de gestion des aires protégées pour promouvoir le développement des compétences de leurs personnels
    - Les actions à engager par les institutions de formation
    - Les attentes vis-à-vis des partenaires au niveau régional (RAPAC, RIFFEAC, Bailleurs de fonds nationaux et régionaux, ...)

- Les recommandations utiles
  - iv. Faire un rapport détaillé et le présenter en plénière
5. Durée de la séquence : 3h30 dont 2h pour les travaux de groupes et 1h30 pour les présentations en séance plénière



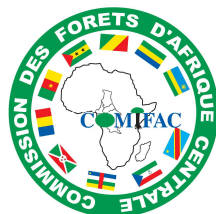
## PROGRAMME DE L'ATELIER DE VALIDATION DU PLAN SOUS-REGIONAL DE FORMATION AUX METIERS DE LE GESTION DES AIRES PROTEGEES D'AFRIQUE CENTRALE

Horaire	Mercredi 2 septembre	Technique	Présentateur
8h30 -9h30	<b>Lancement de l'atelier</b>		RAPAC-RIFFEAC
	Accueil des participants – inscription		RAPAC-RIFFEAC
	Cérémonie officielle d'ouverture (séquence 1)		RAPAC-RIFFEAC
	Présentation des participants	Tour de table	RAPAC-RIFFEAC
9h30-9h45	<b>Présentation du contexte de l'étude « Identification des besoins et formulation d'un plan de formation aux métiers de la gestion des aires protégées, harmonisé pour l'Afrique Centrale »</b>		
	Présentation de la stratégie du RIFFEAC	Exposé	RIFFEAC
	Présentation de la stratégie du RAPAC	Exposé	RAPAC
9h45-10h	<b>Objectifs et résultats attendus de l'atelier</b>		
	Présentation des objectifs <b>de l'atelier</b> (global et spécifiques) et des résultats attendus		Facilitateurs

<b>Horaire</b>	<b>Mercredi 2 septembre</b>	<b>Technique</b>	<b>Présentateur</b>
	Présentation du projet de calendrier de travail des 3 jours de l'atelier et des méthodes pédagogiques		Facilitateurs
	Présentation des règles du jeu (délégué, gestionnaire du temps, rapport journalier etc.)		Facilitateur
10h-10h30	PAUSE CAFE		
10h30 –11h30	Présentation générale des résultats de l'étude, suivi de débats généraux (séquence 2)	Exposé, en plénière	Participants/facilitateurs
11h30 -12h	Présentation des tdr des travaux de groupes sur les emplois –types et les référentiels associés (séquence 3) / Répartition en groupes, répartition des salles	Exposés	Participants/facilitateurs
12h – 13h	Travaux de groupes	Groupes de travail	Facilitateurs
13h – 14h	PAUSE DEJEUNER		
14h -16h	Poursuite des travaux de groupes sur les emplois-types et les référentiels associés	Groupes de travail	
16h-16h30	PAUSE CAFE		
16h30 - 18h00	Restitution des travaux de groupes de la séquence 3	Plénière	Participants/facilitateurs

<b>Horaire</b>	<b>Jeudi 3 septembre</b>	<b>Technique</b>	<b>Présentateur</b>
8h30 – 9h00	Rappel des résultats des travaux de la journée 1 / Présentation des tdr des travaux de groupes sur les institutions de formation (séquence 4) et constitution des groupes de travail	Exposé	Facilitateurs
9h00 – 10h00	Travaux de groupes	Groupes de travail	Facilitateurs
10H 00-10h 30	PAUSE CAFE		
10h30 - 11h30	Suite des travaux de groupes	Groupes de travail	Participants/facilitateurs
11h30 -13h00	Restitution des travaux de groupes de la séquence 4	Exposé, en plénière	Participants/facilitateurs
13h00 -14h00	PAUSE DEJEUNER		
14h00 - 14h30	Présentation des tdr des travaux de groupes sur le plan de formation (séquence 5)	Exposé	Facilitateurs
14h30 – 16h00	Travaux de groupes	Groupes de travail	Facilitateurs
16H 00-16h 30	PAUSE CAFE		
16h30 – 18h00	Restitution des travaux de groupes de la séquence 5	Exposé, en plénière	Participants/facilitateurs
19h	COCKTAIL		

<b>Horaire</b>	<b>Vendredi 4 septembre</b>	<b>Technique</b>	<b>Présentateur</b>
8h30 – 10h30	Examen et adoption des actes de l'atelier : projet de rapport de synthèse, recommandations, motions de remerciements	Plénière	Facilitateurs/RAPAC-RIFFEAC
10h 30 -11h00	PAUSE CAFE		
11h00 - 12h00	Cérémonie officielle de clôture		RAPAC-RIFFEAC
13h00 -14h00	DEJEUNER		



## LISTE DES PARTICIPANTS A L'ATELIER DE VALIDATION DU PLAN SOUS-REGIONAL DE FORMATION AUX METIERS DE LE GESTION DES AIRES PROTEGEES D'AFRIQUE CENTRALE

Pays	Nom	Organisme	Fonction	E-mail
Burkina Faso	YAMEOGO Michel	IFIP_AFRIQUE	Directeur	yamic33@yahoo.fr
Cameroun	BROUCKE Guy	UNESCO	Secteur Science	g.broucke@unesco.org
Cameroun	FONDJO Thomas	UICN	Programme aires protégées	
Cameroun	NDIKUMAGUENGUE Cléto	CEFDHAC		cleto.ndikumagenge@iucn.org
Cameroun	NGOFOU Roger	CEW	Directeur	ngoufocew08@yahoo.fr
Cameroun	NGOG NJE Jean	IFIP_AFRIQUE	Consultant	jngognje@yahoo.fr
Cameroun	SALEY Adam	MINFOF	Conservateur PN Benoue	saleyadamwasa@yahoo.fr
Cameroun	TABI TAKO ETA Philip	MINFOF	DFAP	tabitakoetap@gmail.com
Cameroun	TARLA Francis	Ecole de Faune de Garoua	Directeur	tarla.francisnchembi3@gmail.com
Cameroun	TCHUANTE Valery	COMIFAC		tvthuante@yahoo.fr
Cameroun	TSAGUE Louis	Ecole de Faune de Garoua	Directeur Adjoint	tsaguel@yahoo.fr
Cameroun		MINFOF	DRH	
Cameroun		MINFOF	Ecogarde	
Congo	LOUMETO Joël	RIAT	Coordonnateur national	joel.loumeto@yahoo.fr
Congo	MASSIMBA Claude Etienne	MINEF	DFAP	massimba.claude@yahoo.fr
Congo	MBESSA Constantin	PAVAP	Directeur projet	mbessaconstantin@yahoo.fr
Congo	MOUBIALA Dieudonné	MINEF	Chef Service Parcs et AP	d-moubiala@yahoo.fr
Congo	NSOSSO Dominique	AMEA	Secrétaire Général Exécutif	nsodom2002@yahoo.fr
Gabon	ABA' A Rostand	CEDDAM	Directeur	rostandaba@yahoo.fr
Gabon	AGNANGOYE Jean-pierre	RAPAC	Secrétaire Exécutif	jp_agnangoye@yahoo.fr
Gabon	BOULENDE Félicien	ECOFAC	Chargé de communication	ecofac4crboulende@yahoo.fr
Gabon	BOUSSENGUE Athanase	ENEF	Directeur	bousseng1@yahoo.fr

<b>Pays</b>	<b>Nom</b>	<b>Organisme</b>	<b>Fonction</b>	<b>E-mail</b>
Burkina Faso	YAMEOGO Michel	IFIP_AFRIQUE	Directeur	yamic33@yahoo.fr
Gabon	LEFEUVRE Anne	RAPAC	AT programmation évaluation	ajclefeuvre@hotmail.com
Gabon	MUKONGO SHABATU Rémy	CEEAC		remymuk@yahoo.fr
Gabon	NDJIMBI Franck	ANPN	Dir. valorisation communication	fndjimbi@gabonparks.org
Gabon	NOUNGOU Adrien	MINEF	DFC	adrien_noungou@yahoo.fr
Gabon	ROSENAU Gabrielle	RAPAC	Volontaire SE projets	g.rosenau@gmail.com
Gabon	SAMBO Ibrahim	RIFFEAC	Secrétaire Exécutif	si_sambo@yahoo.fr
Guinée Equatoriale	ENEME EFUA Francisca	INDEFOR	Directrice	franciscaeneme@yahoo.es
Guinée Equatoriale	ENEME EFUA Fortunato	RIFFEAC	Représentant EUEAPF	enemeefua@yahoo.es
Guinée Equatoriale	MBOMIO Domingo	INDEFOR	Conservateur PN Monte Alen	domingombomio@yahoo.fr
Guinée Equatoriale	OBIANG MBOMIO Diosdado	INDEFOR	DRH	dioobiang@yahoo.fr
RCA	BOBERO Jonas	MINEF	Conservateur Boudengue-Mbaere	
RCA	KAINE Vermond	RIFFEAC	Représentant ISDR	vermondk@yahoo.fr
RCA	MAMANG Jean-Baptiste	MINEF	DFAP	jeanbaptistemamang@yahoo.fr
RCA	MOKAMANEDE Pierrette	MINEF	DRH	
RDC	BOYZIBU EKHASA Pierre	ICCN	Sous-directeur chargé des PN	ekhassa@yahoo.fr
RDC	KISUKI MATHE Benoît	ICCN	Administrateur Dir. technique	benoitkisuki@yahoo.fr
RDC	MATE Jean-Pierre	UNIKIS	Doyen FASA	jpmate2@yahoo.fr
RDC	MATOMENE TUDILU Dave	ICCN	Directeur Administratif	
RDC	MTANGALA LUMPU Nsenga	AFED	Représentant	mtangala@yahoo.fr
RDC	MUTAMWE Shango	ERAIFT	Secr. académique et à la recherche	mutambwe@yahoo.fr
STP	CRAVID Horacio	Ministère environnement	Directeur AP	horaciocravid@hotmail.com
STP	PIRES de CARVALHO Sabino	Ministère environnement	Conservateur	mambleble@yahoo.com.br
STP	PONTES Salvador	Ministère environnement	DRH	salsousa@yahoo.com.br
Tchad	PATELAHET Zouyané	MINEF	Chef secteur RF Binder Lere	
Tchad	BOUIMON Tchago	Université Ndjamen		tchago.bouimon@yahoo.fr
Tchad	ZOUGOULOU Abakar	APROCOFF	Secrétaire Général	abakar_zougoulou@yahoo.fr